



\* 본 양식의 작성 방법은 뒷면 설명을 참조하십시오.

**섹션 A: 신청인 정보**

1. 피허가자 ID 번호: \_\_\_\_\_ 2. 피허가자 이름: \_\_\_\_\_

3. 주소: \_\_\_\_\_

4. 전화번호:(\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ 5. 이메일: \_\_\_\_\_

**섹션 B: 작업 정보**

6. 자치구: \_\_\_\_\_ MN \_\_\_\_\_ BK \_\_\_\_\_ QN \_\_\_\_\_ BX \_\_\_\_\_ SI \_\_\_\_\_ 7. OCMC 파일: \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

8. 차도 유형: a. 차도 \_\_\_\_\_ b. 보도 \_\_\_\_\_ 9. 생년월일: \_\_\_\_\_

10. 건물 번지수: \_\_\_\_\_ 11. 도로: \_\_\_\_\_

11a. (위와 다를 경우) 작업이 진행되는 도로명: \_\_\_\_\_

12. 거리: \_\_\_\_\_ 와 \_\_\_\_\_ 사이  
(교차 도로 #1) (교차 도로 #2)

13. 목적: \_\_\_\_\_

14. 굴착 작업 수: \_\_\_\_\_ 15. 면적 크기: \_\_\_\_\_ 16. 정면 길이: \_\_\_\_\_  
(제곱 피트 단위) (선형 피트 단위)

17. 작업 시작일: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ 18. 작업 종료일: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

19. 상기의 작업 위치에 대해, 다음 항목 중 하나 이상에 해당되면 예에 체크하세요. 다음 항목 중 어느 것도 해당되지 않으면 아니오에 체크하세요.

굴착 작업이 코너 사분면에서 진행됩니까? \_\_\_\_\_ 예 \_\_\_\_\_ 아니오

굴착 작업이 횡단보도 인접 구역에서 진행됩니까? \_\_\_\_\_ 예 \_\_\_\_\_ 아니오

20. 제한된 작업이 다음 중 어느 하나라도 막게 됩니까?

'자전거 도로' \_\_\_\_\_ 예 \_\_\_\_\_ 아니오

'차량 이동 차선' \_\_\_\_\_ 하나 \_\_\_\_\_ 두 개 이상 \_\_\_\_\_ 없음

'주차/연석 차선' \_\_\_\_\_ 예 \_\_\_\_\_ 아니오

'보도/보행자 광장' \_\_\_\_\_ 예 \_\_\_\_\_ 아니오

'자전거, 차량, 보행자 통행 금지 구역' \_\_\_\_\_ 예 \_\_\_\_\_ 아니오

1 만약 이동 차선에 자전거 기호 차도 표시가 있다면, 이는 지정된 '공유' 자전거 및 차량 차선으로, 자전거 도로와 차량 이동 차선 모두에 '예'로 표시해야 합니다. 2 연석 차선이 상시 이동 차선인 경우 이동 차선 수에 해당하는 상자를 체크하세요. 혼잡한 출퇴근 시간대에 연석 차선이 이동 차선으로 지정되고 다른 시간대에는 주차가 허용되는 경우, 작업이 두 시간대에 걸쳐 진행되면 이동 차선과 주차 차선 모두에 대해 '예'를 선택해야 합니다. 3 연석 차선이 상시 주차 차선인 경우 주차 차선에 대해 '예'를 선택하세요. 연석 차선이 상시 이동 차선인 경우 주차 차선에는 '아니오'를, 이동 차선에는 '예'를 선택하세요. 혼잡한 출퇴근 시간대에 연석 차선이 이동 차선으로 지정되고 다른 시간대에는 주차가 허용되는 경우, 작업이 두 시간대에 걸쳐 진행되면 이동 차선과 주차 차선 모두에 대해 '예'를 선택해야 합니다. 4 작업이 보행자 교통에 부분적으로 영향을 미치더라도 '예'를 선택하세요. 보행자 전용 보도/경로가 지정된 도로 구간이나 중앙분리대도 포함됩니다. 5 일부 중앙분리대, 넓은 잔디밭, 페인트로 줄무늬를 그린 도로 구역 등 자전거, 차량, 보행자 통행이 없도록 되어 있는 DOT 통행권 내의 구역이 포함됩니다.

**섹션 C: 요청 허가증 종류(해당 사항 모두 체크)**

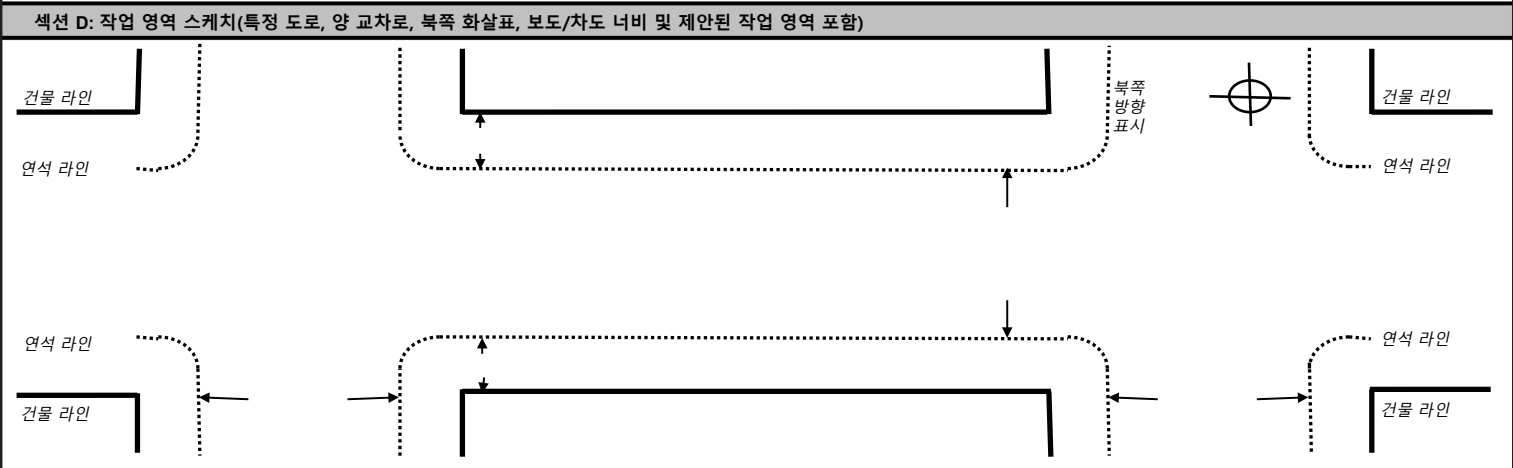
도로 굴착 작업 허가증	건물 운영 허가증
<input type="checkbox"/> 0100 기초 설치를 위한 보도 개방	<input type="checkbox"/> 0201 도로에 자재 적치
<input type="checkbox"/> 0111 주요 하수도 시설 설치	<input type="checkbox"/> 0202 횡단보도
<input type="checkbox"/> 0113 상수도 수리	<input type="checkbox"/> 0203 도로에 크레인/삼차 배치
<input type="checkbox"/> 0114 하수도 수리	<input type="checkbox"/> 0204 도로에 크레인/삼차 외 장비 배치
<input type="checkbox"/> 0115 상수도/하수도 수리	<input type="checkbox"/> 0205 도로에 가건물 또는 트레일러 배치
<input type="checkbox"/> 0116 연료유 배관	<input type="checkbox"/> 0208 임시 보행자 통로 설치
<input type="checkbox"/> 0117 아치형 구조물 시공 또는 개조	<input type="checkbox"/> 0211 규정에 따른 차도 점유
<input type="checkbox"/> 0118 연석 재설정, 수리 또는 교체	<input type="checkbox"/> 0214 거리에 컨테이너 배치
<input type="checkbox"/> 0119 포장도로	<input type="checkbox"/> 0215 규정에 따른 보도 점유
<input type="checkbox"/> 0126 구덩이, 심부 또는 보링	<input type="checkbox"/> 0221 임시 공사 표지/표시 설치
<input type="checkbox"/> 0127 전선관 공사(케이블, 통신 및 프랜차이즈)	
<input type="checkbox"/> 0132 울타리 설치	

**캐노피 허가증**

<input type="checkbox"/> 0701 호텔용 캐노피
<input type="checkbox"/> 0702 레스토랑용 캐노피
<input type="checkbox"/> 0703 주거용 캐노피
<input type="checkbox"/> 0704 기타 캐노피
<input type="checkbox"/> 0705 보도 카페용 캐노피
<input type="checkbox"/> 기타 유형의 허가증

**보도 건설 허가증**

<input type="checkbox"/> 0401 보도 수리
<input type="checkbox"/> 0402 새로운 보도 건설
<input type="checkbox"/> 0403 보도 교체
<input type="checkbox"/> 0405 새로운 보도 건설 - 건설업체 포장도로



**섹션 E: 수수료(공식적 사용 목적으로만)**

추가 수수료: 검사: \_\_\_\_\_ 터널링: \_\_\_\_\_ 기타(명시): \_\_\_\_\_

OCMC 승인자: _____	날짜: _____ / _____ / _____
(공식적 사용 목적으로만)	<b>섹션 F: 신청자 공식 대리인의 확인 및 동의</b>
위원장 승인: _____	허가는 다음 조건을 충족해야 합니다. 신청자는 교통국의 모든 법률 및 규칙과 기타 적용 가능한 법률 및 규칙을 준수할 것에 동의합니다. 모든 적용 가능한 보험 및 허가 보증서가 제출되지 않으면 허가증이 발급되지 않습니다.
날짜: _____ / _____ / _____	19. 제출자: _____ 20. 전화번호: (_____) _____ - _____ (정자체 작성)
_____ / _____ / _____	21. 서명자: _____ 22. 날짜: _____ / _____ / _____ (신청자의 공식 대리인)

**올바른 차도/보도 허가증 신청서 작성 지침**  
 저희가 귀하의 신청서를 올바르게 처리할 수 있도록, 모든 정보를 정자체로 명확하게 기재하십시오.

**섹션 A: 신청자 정보**

- 1. 피허가자 ID#:** 피허가자가 회사를 DOT에 등록했던 당시 수령한 고유의 5자리 식별 번호를 기재하십시오. 피허가자 ID 번호 없이는 허가증이 발급되지 않습니다.
- 2. 피허가자 이름:** 허가증이 발급될 대상으로 상기 피허가자 ID#가 할당된 회사 이름을 기재하십시오.
- 3. 주소:** 피허가자의 회사 주소를 기재하십시오.
- 4. 전화번호:** 피허가자의 낮 시간대 전화번호를 기재하십시오.
- 5. 이메일:** 피허가자의 이메일 주소를 기재하십시오.

**섹션 B: 작업 정보**

- 6. 자치구:** 제안된 작업이 수행될 자치구에 체크하십시오(MN-Manhattan, BK-Brooklyn, QN-Queens, BX-Bronx, SI- Staten Island).
- 7. OCMC 파일:** 해당될 경우 제안된 작업 관련 OCMC파일 번호를 기재하십시오(예: MEC-08-001).
- 8. 포장도로 유형:**
  - a. 차도:** 차도에서 작업하는 경우, 제안된 작업이 진행될 차도의 표면 소재를 기재하십시오(예: 아스팔트)
  - b. 보도:** 보도에서 작업하는 경우, 제안된 작업이 진행될 보도의 표면 소재를 기재하십시오(예: 콘크리트)
- 9. 생년월일:** 해당 건물국(Department of Buildings) 허가증 번호를 기재하십시오.
- 10. 건물 번지수:** 제안된 작업이 진행될 건물의 번지수를 기재하십시오.
- 11. 도로:** 제안된 작업이 이루어질 도로명을 기재하십시오.
  - 11a. (위와 다를 경우) 작업이 진행되는 도로명:** 주소가 적용되는 동일한 도로에서 작업이 진행되지 않는 경우, 실제 제안된 작업이 진행될 도로명을 기재하십시오. (예: 작업은 55 Water Street에서 진행되고 있지만, 굴착 작업은 Old Slip에서 진행되는 경우).
- 12. 사이:** ~ 교차하는 두 도로의 이름을 기재하십시오(교차로).
- 13. 목적:** 허가증을 신청하는 이유를 기재하십시오(예: 신규 건물 공사, 결함이 있는 보도 보수 등).
- 14. 굴착 작업 수:** 제안된 굴착 작업 수를 기재하십시오.
- 15. 면적 크기:** 제안된 작업 구역의 총 면적(제곱피트 기준)을 기재하십시오.
- 16. 전면 길이:** 제안된 모든 작업의 총 연장 길이(선형 피트)를 기재하십시오. 신축 건축물이나 건물 개조 공사를 수행하는 경우, 건물 전면의 총 길이를 기재하십시오.
- 17. 작업 시작일:** 제안된 작업이 시작될 예정일을 기재하십시오. (NYC DOT에서 허가 조건을 반영하여 변경될 수 있음)
- 18. 작업 종료일:** 제안된 작업의 예상 완료일을 기재하십시오. (NYC DOT에서 허가 조건을 반영하여 변경될 수 있음)
- 굴착 작업 중이며 해당 작업이 코너 사분면 또는 교차로에 영향을 미치는 경우, 적절히 질문에 답변하십시오. 자세한 정보는 <https://www.nycpedramps.info/sites/default/files/2018-08/ContractorBrochure.pdf>를 참조하십시오.
- 20. 피허가자는 제안된 작업으로 인해 차단될 수 있는 차선, 광장 또는 구역에 해당하는 상자를 체크해야 합니다.** 1 만약 이동 차선에 자전거 기호 차도 표식이 있다면, 이는 지정된 '공유' 자전거 및 차량 차선이므로, 자전거 도로와 차량 이동 차선 모두에 '예'로 표시해야 합니다. 2 연석 차선이 상시 이동 차선인 경우 이동 차선 수에 해당하는 상자를 체크하십시오. 혼잡한 출퇴근 시간대에 연석 차선이 이동 차선으로 지정되고 다른 시간대에는 주차가 허용되는 경우, 작업이 두 시간대에 걸쳐 진행되면 이동 차선과 주차 차선 모두에 대해 '예'를 선택해야 합니다. 3 연석 차선이 상시 주차 차선인 경우 주차 차선에 '예'를 선택하십시오. 연석 차선이 상시 이동 차선인 경우 주차 차선에는 '아니요'를, 이동 차선에는 '예'를 선택하십시오. 혼잡한 출퇴근 시간대에 연석 차선이 이동 차선으로 지정되고 다른 시간대에는 주차가 허용되는 경우, 작업이 두 시간대에 걸쳐 진행되면 이동 차선과 주차 차선 모두에 대해 '예'를 선택해야 합니다. 4 작업이 보행자 통행에 부분적으로 영향을 미치더라도 '예'를 선택하십시오. 보행자 전용 보도/경로가 지정된 도로 구간이나 중앙분리대도 포함됩니다. 5 일부 중앙분리대, 넓은 잔디밭, 페인트로 줄무늬를 그린 도로 구역 등 자전거, 차량, 보행자 통행이 없도록 되어 있는 DOT 통행권 내의 구역이 포함됩니다.

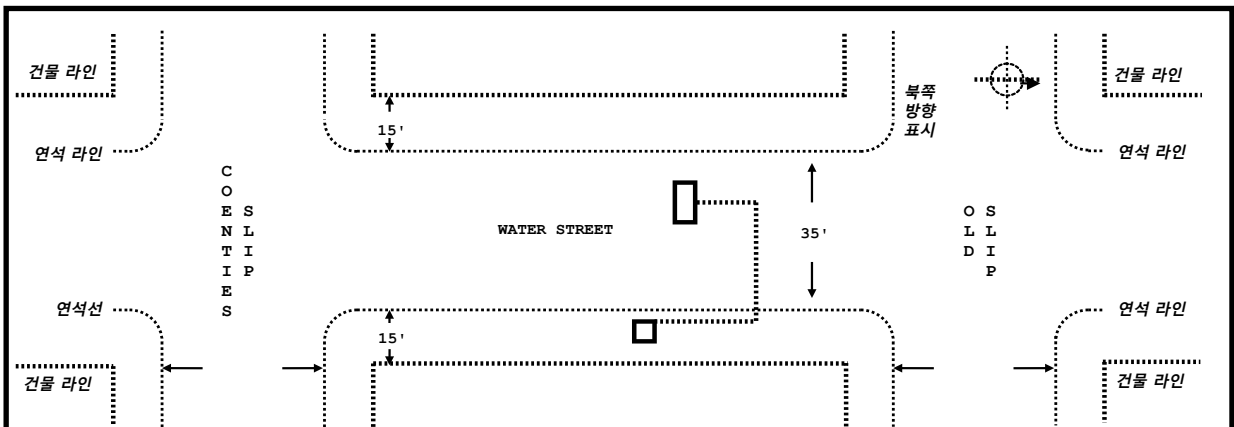
**섹션 C: 요청된 허가증 종류**

제안된 작업을 기반으로 지금 신청하고자 하는 모든 허가증 종류에 체크하십시오.

**섹션 D: 작업 영역 스케치**

허가를 신청하는 작업 위치의 도면을 제출하십시오. 거리, 양 교차로, 북쪽 화살표, 보도/차도 너비 및 굴착 작업 위치 또는 공사 장비/자재의 배치 등을 포함한 관련 정보를 모두 표시하십시오.  
 참고: 본 양식을 온라인으로 작성하시는 경우 거리, 교차로, 북쪽 화살표 및 보도/차도 너비는 기입할 수 있지만, 작업 영역 스케치는 반드시 본 양식을 인쇄하여 손으로 그려야 합니다.

예:



**섹션 E: 허가 규정(공식적 사용 목적으로만)**

OCMC 프로젝트 관리자용 공간입니다. 여기에서 승인된 허가증에 어떠한 허가 규정이 발급되고 인쇄되는지 확인할 수 있습니다. 이 란은 작성하지 마십시오.

**섹션 F: 신청자 공식 대리인의 확인 및 동의**

- 19. 제출자:** 검토 및 승인을 위해 본 신청서를 제출하는 사람의 정자체 이름을 기재하십시오.
- 20. 전화번호:** 본 신청서를 제출하는 사람의 유효한 낮 시간대 전화번호를 기재하십시오.
- 21. 서명자:** 본 신청서를 제출하는 사람은 신청인의 공식 대리인이어야 하며, 원본 서명을 제공해야 합니다.
- 22. 날짜:** 신청서 제출일을 기재하십시오.