

OFFICE OF ADMINISTRATIVE TRIALS AND HEARINGS

Special Education Hearings Division

66 John Street, 11th Floor New York, NY 10038 Tel: (212) 436-0821 Email: sehd@oath.nyc.gov

<u>문서 제출 명령</u>

뉴욕 주	사람들의 이름으로:	
수신:		
회신:		
	학생 이름	
	사건 번호	
	학생 생년월일	
	NYC ID/OSIS	
귀하는 아래에 기재되 무서를		언므 조리 단인 또느 그 저까지 소단해야 하니다

수신:						
	이름					
	회사, 법무법인, 단체 등 소속					
	주소 1					
	주소 2					
	이메일					
	전화번호					
	팩스 번호					
제공하지 않는 경우, 뉴욕 주 교육 위원장 규정 위반으로 간주되어 벌금형에 처합니다.						
본 문서 제출 명령에 대한 질문 또는 우려가 있는 경우, 발신인에게 먼저 연락하십시오. 그 이후에도 질문 또는 우려기 해결되지 않았다면 아래에 기재된 심의관에게 연락하십시오.						
요청자 /	서명		심의관 서명			
이름			심의관 이름			
날짜			날짜			

지시 사항

'문서 제출 명령'은 심의관이 개인 또는 단체로 하여금 귀하에게 문서를 전달할 것을 요청하는 명령입니다. 귀하는 귀하의 사건과 관련된 문서를 요청할 권리가 있습니다. 귀하의 요청에 상대측이 거부할 수 있으며, 또는 심의관이 상대측의 문서 제공을 제한할 수 있습니다. 본 섹션에서는 문서 제출 명령 양식 작성 방법을 안내합니다

수신 섹션

첫 줄에서는 귀하가 문서 제공을 요청할 사람, 학교 또는 단체의 이름을 작성합니다. 우편 주소, 이메일 주소, 전화번호 및 기타 연락처도 작성합니다.

회신 섹션

첫 줄에서는 학생의 이름을 작성합니다. 두 번째 줄에서는 사건 번호를 작성합니다. 세 번째 줄에서는 학생의 생년월일을 작성하고, 네 번째 줄에서는 학생의 ID 번호(OSIS/NYC ID)를 작성합니다.

출석 요청 섹션

해당 섹션에서 귀하는 상대측이 귀하에게 문서를 전달해야 하는 기한을 정해야 합니다. 첫 줄에서는 '업무 종료' 뒤 공란을 클릭하면 아래쪽 화살표가 나타나며, 이를 클릭하면 달력이 나타납니다. 문서를 제공할 사람, 학교, 또는 기타 단체에게 충분한 시간을 줄 수 있는 날짜를 선택하십시오. 선택한 날짜에 문서를 받을 경우 심의 전까지 검토할 시간이 충분한지 확인하십시오.

양식 작성

출석을 명령하는 섹션 아래 네모 칸을 확인하십시오. 해당 칸에 귀하가 요청할 문서를 나열하십시오. 네모 칸을 선택한 뒤 작성하면 됩니다. 문서 이름과 문서의 날짜 또는 시간대를 구체적으로 작성하십시오. 예를 들어 '5/26/2022 IEP', '2022년 2월~5월에 생성된 IEP 일체', 또는 '2021년 1월 이후로 시행된 평가 일체' 등이라 작성하십시오.

수신 섹션

해당 섹션에는 문서를 수신할 곳을 작성합니다. 귀하의 이름과 단체(해당되는 경우)를 포함한 정보를 작성하십시오. 우편 주소, 이메일 주소, 전화번호 및 팩스 번호 등 최대한 많은 정보를 작성하십시오.

서명 섹션

서명란 옆에 이름을 작성하십시오. '디지털 서명' 사용을 희망하는 경우 '요청자 서명'란 옆 붉은색 탭을 클릭하고 다음 과정을 따르십시오. 문서를 프린트하여 펜으로 서명해도 됩니다. '이름'란 옆에 이름을 작성하십시오. '날짜'란 옆에는 본 양식을 작성하는 날짜를 작성하십시오.

심의관 및 상대 당사자에게 문서 제출 명령 송부

본 문서 제출 명령을 귀하의 사건을 배당 받은 심의관 및 상대측 대리인 또는 변호인에게 송부하십시오. 심의관이 문서 제출 명령을 검토할 것이며, 상대측에서 귀하의 요청을 거부하는지 확인한 뒤 귀하의 소환 요청을 승인, 거부, 또는 변경할지 결정할 것입니다. 심의관이 귀하의 요청을 승인하는 경우 귀하에게 사본을 송부할 것입니다.

문서 제출 명령 송달

심의관이 문서 제출 명령에 서명한 뒤에, 귀하는 문서를 보유하고 있는 사람/단체에 이를 '송달'해야 합니다.

우편, 이메일을 통해 발송하거나 직접 전달할 수도 있습니다. 교육부 직원의 증언을 요청하는 경우라면, 교육부 변호사 또는 대리인에게 서명한 문서 제출 명령을 보내 송달을 요청할 수 있습니다.